

Deutsche Lebens-Rettungs-Gesellschaft

Bezirk Fils e.V.

Referatsleiter Rettungssport /
Ressort Schwimmen, Retten
und Sport (SRuS)

Stephan Ludwig

E-Mail: srus@bez-fils.dlrg-jugend.de

Das korrekt ausgefüllte Mitgliedsbuch

Diese Anforderungen gehen von den bisherigen Anforderungen bei den Landesmeisterschaften aus.

Allgemeine Bestimmungen

1. Die hier aufgeführten Anforderungen berücksichtigen das Regelwerk für den Rettungssport, die Ausschreibung zu den Württembergischen Landesmeisterschaften (bis 2011) sowie weitere mir bekannte Auslegungen. Hier getroffene Aussagen erheben keinen Anspruch auf Vollständigkeit, noch sind diese logischerweise bindend für LV-Meisterschaften.

2. Die folgenden Angaben sind Mindestanforderungen, das heißt diese müssen mindestens vorhanden sein. Darüber hinausgehende Eintragungen sollten unschädlich sein - unabhängig davon, ob diese richtig oder mangelhaft sind. Ausschließlich diese Mindestanforderungen sollen bei einer Mitgliedsbuchkontrolle im Rahmen von Meisterschaften bis zur LV-Ebene geprüft.

Empfehlung: Trage ausschließlich diejenigen Daten ein, die eingetragen sein müssen. Dann gibt es weniger Fehlerquellen und die Übersicht bleibt gewahrt.

- 3. Die Erläuterung erfolgt anhand des aktuellen Mitgliedsbuchs (Stand 2010). Nirgendwo sind ältere Mitgliedsbücher ausdrücklich ausgeschlossen; damit sind diese weiterhin zulässig. Die Mindestanforderungen gelten bei deren Verwendung gleichfalls, wenn auch die Eintragungen an eventuell anderen als den hier angegebenen Stellen zu erfolgen haben. Dazu sind die Beschriftung des Mitgliedsbuches maßgebend.
- 4. Die in §4 (6) Regelwerk aufgezählten Nachweise können alternativ zu Einträgen im Mitgliedsbuch auch im Original nachgewiesen werden. Die entsprechenden Nachweise müssen mindestens die in den weiteren Punkten dieser Regelung geforderten Eintragungen enthalten.
- 5. Bei sich wiederholenden Einträgen muss jede geforderte Angabe (z.B. Datum, Unterschrift, Siegel) sich eindeutig einem Eintrag zuordnen lassen. Das heißt insbesondere, dass die gleiche Anzahl an Daten, Stempelungen und Unterschriften, wie insgesamt Einträge existieren, vorhanden sein müssen.
- 6. Beim Mitgliedsbuch handelt es sich um ein DLRG-internes Dokument mit offiziellem Charakter. Hier ist unter allen Umständen der Eindruck einer Dokumentenfälschung zu vermeiden. Deshalb sind notwendige Änderungen wie folgt zu durchzuführen:
 - in kleinen Fällen, sodass die Änderung lesbar bleibt
 - o einfache Durchstreichung so, dass der Eintrag lesbar bleibt;
 - Korrektur auf freier Fläche daneben, kleines Siegel und (Kurz-) Unterschrift des zu Korrektur Berechtigten.
 - Bei größeren Änderungen
 - o einfache Streichung, dass der Eintrag lesbar bleibt;
 - Verweis auf letzte Seite ("s. S. XX").



- o Dort korrigierter vollständiger Eintrag mit allen geforderten Angaben.
- TippEx, Tinten-Killer, Überkleben oder ähnliche Korrekturhilfensind nicht zulässig.
- 7. Es werden zwei unterschiedliche Stempel benötigt:
 - Großes Siegel, das den OG-Namen und die Gliederungsnummer zeigt und in etwas wie folgt aussieht:



(ungefähr Originalgröße)

 kleines Siegel, das nur die Gliederungsnummer zeigt und in etwas wie folgt aussieht:



(ungefähr Originalgröße)

- Älter, anders aussehende Siegel sind ebenfalls zulässig, wenn diese die Gliederungsnummer (bei kleinem und bei großem Siegel) und den Ortsgruppennamen (nur großes Siegel) zeigen.
- An Stellen, an denen lediglich ein kleines Siegel gefordert ist, wird auch ein stattdessen gesetztes großes Siegel anerkannt. Umgekehrt kann ein kleines Siegel nicht das große Siegel ersetzen.

Mindesteintragungen

Seite 2

- 8. Gliederungsangaben:
 - Landesverband = Württemberg
 - Bezirk = Fils
 - Gliederung = OG <Der Name der Ortsgruppe>.
- 9. Das (nicht notwendig biometrische) Passbild muss eingeklebt und über Eck mit dem kleinen Siegel abgestempelt (siehe beispielhafte Abbildung) sein. Der Siegelabdruck auf dem Bild muss sich stetig auf dem Mitgliedsbuch fortsetzen. Da sich auf den Passbildern die Stempelfarbe leicht verwischt, ist hier wenn notwendig nachzustempeln. Wir empfehlen das Bild zusätzlich z.B. mit einer Heftklammer fest mit dem Mitgliedsbuch zu verbinden.
 - Es existiert keine Forderung, dass das Bild aktuell sein muss. Es darf also ein Kinderbild in einem uralten Pass eingeklebt bleiben.
- 10. Die Unterschrift des Teilnehmers muss unter dem Bild erfolgen.
- 11. Die Unterschrift eines Elternteils erfolgt daneben, wenn der Teilnehmer zum Ausstellungsdatum (nicht Wettkampfdatum!) noch nicht volljährig war.

Kontakt: srus@bez-fils.dlrg-jugend.de



Deutsche Lebens-Rettungs-Gesellschaft e.V.	Personalien
Landesverband Wickemberg	Name Musterkind
Bezirk Fils	Vorname Maximilian
Gliederung Östlicher Schut wald	geb. am 17.8.1996 in Hustoticuseu Straße Husterdorfweg 17 thro
EDV-Nummer	Wohnort 71869 Musterstadt Anschriften- und Namensänderungen (Seite 4)
Mitgliedsbuch Nr.	Telefon
	Fax
DLAG	E-Mail
Mustechina Suste Stace Unterschrift des Inhabers / Erziehungsbelechtigten	(Ort) (Ort)
Sämtliche Eintragungen sind durch eine DLRG-Gliederung zu beglaubigen.	S Leibri Wulf
-2-	PEZ FILS E V3-
Seite 3	
12 Name Vername Coburtsdatum e	
, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	Anschriften- und Namensänder
Anschriftenänderungen siehe Punkt 4	ici
"große Änderungen": Einfache Streichu	
Verweis auf Seite 4; dort neue Anschi	- Malant 7 1 1000 1/1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1
	(1) (1) (1) (1)
mit großem Siegel und Unterschrift of Gliederungsleiters	ies
13. Bei Eintritt in die DLRG: 1.1.xxxx (xx	
•	
= Eintrittsjahr), da der Eintritt gem	
Satzung immer zum 1.1. des Jahr	
erfolgt. Natürlich muss der Eintritt v	
, , ,	(1)
1 0 /	Zu
Ortsgruppen-wechseln siehe Punkt 4	
"große Änderungen": Gegebenenfa	
einfache Streichu	G
(Mehrfachmitgliedschaften sind möglic	
und Verweis auf Seite 4; dort "s	
1.1.xxxx Mitglied in OG <og-name< td=""><td></td></og-name<>	
<i>5</i>	G
Vorsitzender.	-4-
14. Ausstellungsdatum, Ort, großes Siegel u	nd

Unterschrift des Ortsgruppen-Vorsitzenden (Gliederungsleiters).

Kontakt: srus@bez-fils.dlrg-jugend.de



Abgelegte Prüfungen:	am	in	Unterschrift/Kleines Siegel
1.1.1 Frühschwimmer – Seepferdchen –			
1.1.2 Schwimmzeugnis für Erwachsene			
1.2.1 Deutsches Jugendschwimmabzeichen – Bronze Freischwimmer			
1.2.2 Deutsches Jugendschwimmabzeichen – Silber –			
1.2.3 Deutsches Jugendschwimmabzeichen – Gold –			
1.3.1 Deutsches Schwimmabzeichen – Bronze –			
1.3.2 Deutsches Schwimmabzeichen – Silber –		-	
1.3.3 Deutsches Schwimmabzeichen – Gold –			
1.4 Junior-Retter			
2.1 Deutsches Rettungsschwimmabzeichen der DLRG – Bronze –			
2.2 Deutsches Rettungsschwimmabzeichen der DLRG – Silber –	20.9.2011	Musterstadt	Verginoge
2.3 Deutsches Rettungsschwimmabzeichen der DLRG – Gold –			
3.1 Ausbilder / Prüfer Schwimmen/Rettungsschwimmen			
3.2 Multiplikator Schwimmen/Rettungsschwimmen Weitere abgelegte Prüfungen können in dem ATN-Ordner (Ausbildungs- und Tätigkeits- nachweis) bescheinigt werden. Der Ordner ist bei der Materialstelle des Präsidiums der DLRG in Bad Nenndorf zu beziehen. Einzelheiten und die Bestellnummern entnehmen Sie bitte dem Material-Katalog.			

Seite 6/7

- 15. Hier sind die altersentsprechenden Abzeichen einzutragen. Streng nach Regelwerk müssten alle Abzeichen bis zur entsprechenden Altersgrenze, im Beispiel also DJSA Silber, Gold, DRSA Bronze und Silber, nachgewiesen werden. Momentan ist aber Meinung, dass ausschließlich das höchste (im Sinne der Reihenfolge DJSA Silber Gold, DRSA B/S) geforderte maßgeblich ist (so wie im Beispiel gezeigt). Es gilt die Übergangsfrist gemäß §4 (5) Regelwerk, derzeit 12 Monate. Eintragungen sind wie folgt vorzunehmen:
 - Datum und Ausstellungsort haben mit den Eintragungen des Rettungsschwimmausweises übereinzustimmen.
 - Die Bestätigung erfolgt durch das kleine Siegel und die Unterschrift des Vorsitzenden oder Technischen Leiters der bestätigenden Gliederung, auch wenn der Ausweis von einer anderen Stelle (z.B. Bezirk) ausgestellt wurde.
 - Wurde ein Abzeichen vor dem Erreichen des von der Prüfungsordnung geforderten Mindestalters registriert, so wird dies bei der Mitgliedsbuchkontrolle nicht geahndet.

Seite 12

16. Laut §4 (1) Punkt 4 Regelwerk wird ein Gesundheitszeugnis entweder in Form eines ärztlichen Attests oder durch Abgabe eine schriftlichen Erklärung zum Gesundheitszustand gemäß Hilfsblatt M3-002-06 erfolgen. Eine von beiden (Arzttauglichkeit oder Selbsterklärung) darf am Wettkampftag nicht älter als zwei Jahre (auf den Tag genau) sein.

Kontakt: srus@bez-fils.dlrg-jugend.de



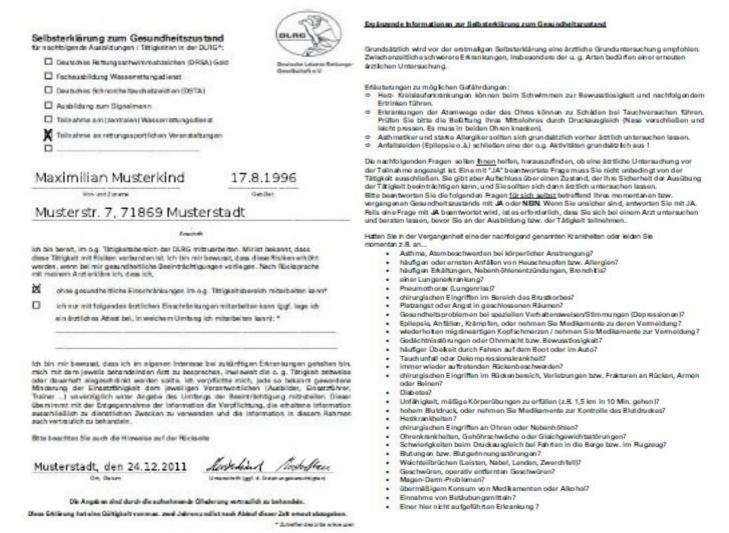
17. Alternative 1.

Wir empfehlen zumindest eine ärztliche Untersuchung vor der ersten Teilnahme an einem Wettkampf.

Die Wettkampftauglichkeit bestätigt der untersuchende Arzt in der Spalte tauglich mit "ja" in Worten und dem Datum des Attestes, Stempel und Unterschrift des Arztes. Ein Kreuz oder kein Eintrag (z.B. in Verbindung mit einem eingekreistem "Ja" der Spaltenüberschrift) ist nicht gültig. Darüber hinaus gelten die Festlegungen für sich wiederholende Einträge, d.h. Datum, Tauglichkeit, Stempel und Unterschrift sind für jeden Eintrag einzeln erforderlich.

Außerdem herrscht momentan im LV Württemberg die Meinung, dass das Mitgliedsbuch nicht für eine Selbsterklärung zum Gesundheitszustand verwendet werden darf, auch wenn dies im Mitgliedsbuch eventuell vorgesehen ist! Das heißt im Umkehrschluss, dass Einträge im Bereich Gesundheitszeugnis nur von einem Arzt zu tätigen sind. Diesen Weg geht auch die Ausschreibung der Deutschen Meisterschaften 2012, welche dort entweder die Tauglichkeitsbestätigung durch einen Arzt vorsieht, oder alternativ die Bestätigung der Ortsgruppe, dass eine aktuelle Selbsterklärung der Ortsgruppe vorliegt.

18. Alternative 2: Die "Selbsterklärung zum Gesundheitszustand" kann ausgefüllt werden. Wir empfehlen zur Sicherheit, diese fest mit dem Mitgliedsbuch zu



Kontakt: srus@bez-fils.dlrg-jugend.de



Kleines Siegel

verbinden. Die Veranstaltungsleitung haftet nicht für fehlende Selbsterklärungen. Die Selbsterklärung befindet sich auf der Homepage des Bundesverbands unter http://www.dlrg.de/fileadmin/user_upload/DLRG.de/Fuer-Mitglieder/Einsatz/Merkblaetter/Merkblatt_M3-002-06.pdf Seiten 2 und 3 müssen gemeinsam ausgedruckt sein, das heißt entweder als zwei getrennte Blätter, als Vorder-/Rückseite, oder verkleinert mit zwei Seiten auf einer. Seite 1 wird nicht benötigt. Notwendige Mindestangaben sind:

- Kreuz bei Teilnahme an rettungssportlichen Veranstaltungen
- Name, Geburtsdatum, Anschrift in Übereinstimmung mit dem Mitgliedsbuch.
- Auf der Rückseite Hinweise lesen und dann Kreuz, ob der Teilnehmer tauglich ist.
- Solltest mit Einschränkungen angekreuzt sein, so wird für den Wettkampf ein ärztliches verlangt, dass belegt, dass Teilnehmer trotz der Einschränkungen für den Wettkampf tauglich bist. Das ist dann entweder im Original vorzulegen oder als Eintrag gemäß Alternative 1 einzutragen. Im Zweifelsfall entscheidet der Veranstaltungsleiter Rücksprache mit einem Arzt, Teilnehmer am Wettkampf teilnehmen darf.
- Datum und Unterschrift des Teilnehmers und eines Elternteils, falls dieser zum Ausstellungsdatum noch nicht volljährig war.

Seite 14

19. Startberechtigung: Jahr (2011), Gliederung (OG <Ortsgruppenname>), kleines Siegel und Unterschrift des Vorsitzenden oder Zuständigen für Wettkämpfe in der Ortsgruppe, die die Startberechtigung ausstellt. Die Startberechtigung muss für jedes Jahr einzeln eingetragen werden. Aus §4 (1) Punkt 1 Regelwerk ergibt sich, dass pro Wettkampf-/Kalenderjahr die Ausstellung nur einer Startberechtigung zulässig ist.

Seite 18

Der Nachweis über bezahlte Mitgliedsbeiträge ist für jedes Jahr einzeln einzutragen, auch wenn der Beitrag per Lastschrift eingezogen wird. Kann der Nachweis für das bestehende Jahr aufgrund noch nicht erfolgten Lastschrifteinzugs noch nicht getätigt werden, so ist "wird eingezogen" in Verbindung mit der Jahreszahl einzutragen. Diese Eintragung muss ebenfalls jedes Jahr erneuert werden. Pflichtangaben sind also Jahr, "OG" <OG-Name>, Unterschrift und kleines Siegel.

	****	and Ontorodinine
2011	Musterstadt	Telescope of the second
1		
Beitragsbestätigung		

Startberechtigung für Rettungswettkämpfe

Gliederung

Jahr

Jahr	Datum	Gliederung Unterschrift
2011	A.A.2011	Musterstant Shuter
<u>*</u>		
-		L